TASACIONES Y VALORACIONES
TASVALOR

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

# Solicitud de ejercicio del derecho de supresión

Modelo de solicitud · Artículo 17 RGPD

Envíe la solicitud firmada a **dpo@grupotasvalor.es** o por correo postal a GRUPO TASVALOR, S.A. (Sociedad Unipersonal), C/ Valentín Beato, 16, planta 1.ª, 28037 Madrid. El uso de este modelo es opcional.

## SOLICITUD

Por la presente, me dirijo a GRUPO TASVALOR, S.A. (Sociedad Unipersonal) con domicilio social y dirección a efectos de notificaciones en C/ Valentín Beato, 16, planta 1.ª, 28037 Madrid y con C.I.F. A-80639990.

## DATOS DEL INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL O VOLUNTARIO

D/Dª _____, mayor de edad, con domicilio a efectos de notificaciones en _____, y con núm. _____ , ejercita su derecho de supresión conforme a la normativa sobre protección de datos personales y, por tanto,

Nota: [En caso de ejercitar este derecho a través de representante legal (casos de menores de edad, incapaces, etc.), se deberá identificar al mismo así como acompañar la documentación acreditativa de dicha representación; y en caso de representante voluntario, se deberá identificar al mismo, así como acompañar la documentación acreditativa de que se solicita expresamente ejercitar este derecho.]

## SOLICITA

- Que proceda a suprimir los datos personales indicados en plazo de un mes a contar desde la recepción de esta solicitud, y que se me notifique de forma escrita el resultado de la supresión practicada;
- Que, en caso de que la supresión solicitada fuera desestimada total o parcialmente, se me notifique igualmente a fin de poder solicitar la tutela de la Agencia Española de Protección de Datos;
- Que en caso de que mis datos personales hayan sido comunicados por ese responsable a otros responsables del tratamiento, se comunique esta supresión

En _____ , a ___ de _____ de _____

Firmado: _____

Nombre y apellidos: _____

## INSTRUCCIONES

1.- El modelo se utilizará por el afectado cuando desee la supresión de los datos cuando concurra alguno de los supuestos contemplados en el RGPD. No obstante, se prevén ciertas excepciones en las que no procederá acceder a este derecho.

2.- En caso de que se actúe a través de representación legal, deberá aportarse documento acreditativo de la representación del representante.

3.- La Agencia Española de Protección de Datos no dispone de sus datos personales y sólo puede facilitar los datos de contacto de Delegados de Protección de Datos de las entidades obligadas a designar uno que hubieren comunicado su nombramiento a la Agencia. También puede facilitar estos datos de contacto respecto a aquellas entidades que hayan designado un Delegado de forma voluntaria y lo hayan comunicado.

4.- El titular de los datos personales objeto de tratamiento debe dirigirse directamente ante el organismo público o privado, empresa o profesional del que presume o tiene la certeza que posee sus datos.

5.- Para que la Agencia Española de Protección de Datos pueda tramitar su reclamación en caso de no haber sido atendida su solicitud del ejercicio de rectificación, resulta necesario que haya transcurrido un mes sin que el responsable haya respondido a su petición, y aporte alguno de los siguientes documentos:

- La negativa del responsable del tratamiento a la supresión de los datos solicitados;
- Copia sellada por el responsable del tratamiento del modelo de petición de supresión;
- Copia del modelo de solicitud de supresión sellada por la oficina de correos o copia del resguardo del envío por correo certificado o equivalente;
- Cualesquiera otros medios de prueba facilitados por el responsable del tratamiento y de los que se pueda deducir la recepción de la solicitud